



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ  
РАЗГРАД

Приложение № 1  
към чл. 15, ал. 2 от Вътрешни правила за организация на  
административното обслужване в Областна администрация Разград



**СПИСЪК  
НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЯНИ  
ОТ ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ РАЗГРАД**

Уникален идентификатор, съгласно Регистъра на услугите	Наименование на административната услуга	Правно основание за предоставяне на административната услуга	Процедура по предоставяне на административната услуга, необходими документи	Срок за предоставяне на услугата	Заплащане
1	2	3	4	5	6
<b>АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ – ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ</b>					
1963	Справки по регистри и книги за имоти - частна и публична държавна собственост	Закон за държавната собственост – чл. 77	<b>Заявление по образец</b> 1. Препис от скица на устройствения план, респективно карта за възстановена собственост, когато няма влязла в сила кадастрална карта.	7 дни	Не се заплаща за услугата

<b>1972</b>	Издаване на удостоверение за наличие или липса на акт за държавна собственост на имот или за отписване на имота от актовете книги	Граждански процесуален кодекс – чл. 587, ал. 1 Закон за държавната собственост - чл. 77; чл. 82а	<b>Заявление по образец</b> 1. Актуална скица на имота, когато за съответната територия няма влязла в сила кадастрална карта; 2. Удостоверение за идентичност на имота от съответната община по всички предходни планове. 3. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	Обикновена услуга-от 7 работни дни; Бърза услуга - до 3 работни дни	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост (обикновена 10 лв.; бърза 15 лв.)
<b>1978</b>	Издаване на заверени копия от договори, заповеди и други документи от интерес на физическите и юридическите лица, от архив "Държавна собственост"	Закон за държавната собственост - чл. 70, ал. 1; чл. 77 Административнопроцесуален кодекс - чл. 57	<b>Заявление по образец</b> 1. Документи, които удостоверяват правен интерес на заявителя (съдебно удостоверение, документ за собственост, удостоверение за наследници и др.)	7 дни	Не се заплаща за услугата
<b>1979</b>	Издаване на удостоверение за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността	Закон за държавната собственост - чл. 77; чл. 82а	<b>Заявление по образец</b> 1. Удостоверение за идентичност на имота от съответната община по всички предходни планове; 2. Актуална скица на имота, когато за съответната територия липсва кадастрална карта ; 3. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	Обикновена услуга -от 7 работни дни; Бърза услуга - до 3 работни дни	Тарифа за таксите, които се събират по Закона за държавната собственост (обикновена 15 лв.; бърза 22.50 лв.)
<b>1983</b>	Съставяне на акт за поправка на акт за държавна собственост	Закон за държавната собственост - чл. 72, ал. 2 Правилник за прилагане на Закона за държавната собственост - чл. 104, ал. 3	<b>Заявление по образец</b> 1. Справка за имота от кадастралната карта и кадастралните документи; 2. Удостоверение за вписаните обстоятелства по Закона за търговския регистър - за държавните предприятия; 3. Документи, които удостоверяват обстоятелствата за поправка на акта за държавна собственост.	от 14 до 30 дни -чл. 57, ал. 1-5 от АПК	Не се заплаща за услугата

2529 режим	Позволително за ползване на лечебни растения	Закон за лечебните растения - чл. 22, т. 3	<b>Заявление по образец</b> 1. Списък на лицата, с които се организира събирането; 2. Други документи, при необходимост; 3. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	до 5 дни	Тарифа за таксите, които се заплащат за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти - държавна собственост
<b>АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ – РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ТЕРИТОРИАЛНО УСТРОЙСТВО</b>					
1961	Разрешаване изработването на устройствени планове, които обхващат територии, попадащи в повече от една община или предвиждат изграждане на обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 124а, ал. 3	<b>Заявление по образец</b> 1. Документи, легитимиращи заявителя като заинтересовано лице по смисъла на чл. 124а, ал. 5 от ЗУТ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нотариален акт за собственост;</li> <li>• Разрешение за строеж;</li> <li>• Договор за концесия;</li> <li>• Други документи, които са предвидени в специален/и закон/и.</li> </ul> 2. Съгласувано задание по чл. 125, ал. 6 и ал. 7 от ЗУТ, което да обосновава необходимостта от изработването на плана в съответствие с чл. 124а, ал. 7 от ЗУТ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Документ, че заданието е съгласувано с Министерство на околната среда и водите или в съответната регионална инспекция по околната среда и водите (за устройствени планове, които обхващат защитени територии за опазване на околната среда и водите);</li> <li>• Документ, че заданието е съгласувано с Министерството на културата (за устройствени планове, които обхващат защитени територии за опазване на културното наследство);</li> <li>• Опорен план.</li> </ul>	30 дни	Не се заплаща за услугата

1962	Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж	Закон за устройство на територията - чл. 177, ал. 3	<b>Заявление по образец</b> 1. Окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ; 2. Договори с експлоатационни дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура; 3. Документ от АГКК за изпълнението по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ; 4. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	7 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители
1966	Издаване на заповед за разрешаване или отказ за изработването на проект за изменение на подробен устройствен план, който обхваща територии, попадащи в повече от една община или предвижда изграждане на обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 135, ал. 1, във връзка с чл. 124а, ал. 3	<b>Заявление по образец</b> 1. Документи, които легитимират заявителя, като заинтересовано лице по смисъла на чл. 131, ал. 1 от ЗУТ; 2. Скица с предложение за изменение на ПУП по чл. 135, ал. 2 от ЗУТ; 3. Становище от кмет на община, съгл. чл. 135, ал. 4 от ЗУТ; 4. Документи по чл. 62, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ, ако се иска промяна на предназначението на територии.	14 дни	Не се заплаща за услугата

1967	Съгласуване на идейни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 141, ал. 6; чл. 143, ал. 2	<p><b>Заявление по образец</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документи за: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Собственост (отстъпено право на строеж) № ...../.....;</li> <li>• Учредени вещни права;</li> <li>• Учредени сервитути по реда на специални закони;</li> <li>• Право на преминаване по чл. 192 от ЗУТ;</li> <li>• Право на прокарване по чл. 193 от ЗУТ.</li> </ul> </li> <li>2. Идеен инвестиционен проект - 2 екземпляра;</li> <li>3. Предварителна оценка за съответствие с предвижданията на подробния устройствен план чл. 142, ал. 2 от ЗУТ;</li> <li>4. Действащ подробен устройствен план, със заверка от органа, който го е одобрил, ако не е процедурирай пред Областния управител;</li> <li>5. Документ удостоверяващ строителната стойност на обекта;</li> <li>6. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.</li> </ol> <p><b>Други специфични документи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водовземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите, съгласно чл. 144, ал. 1, т. 6;</li> <li>2. Становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението;</li> <li>3. Предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура;</li> <li>4. Съгласуване с Министерството на културата при условията на Закона за културното наследство (за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони);</li> <li>5. Оценка за съответствие по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ.</li> </ol>	30 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители - чл. 28, ал. 1
------	---	---	---	--------	---

1968	Одобряване на инвестиционен проект - заснемане на извършен строеж	Закон за устройство на територията - чл. 145, ал. 5	<b>Заявление по образец</b> 1. Документи, съгласно чл. 144, ал. 1, т. 1-6 и ал. 5 от ЗУТ; 2. Виза за проучване и проектиране по чл. 140 от ЗУТ; 3. Предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура; 4. Документ за строителна стойност на обекта; 5. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	30 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители - чл. 28, ал. 7
1969	Регистриране на технически паспорт на строеж	Закон за устройство на територията - чл. 176а, ал. 5	<b>Заявление по образец</b> 1. Технически паспорт на строежа - 2 екземпляра.	7 дни	Не се заплаща за услугата
1974	Издаване на разрешение за строеж за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 148, ал. 3 Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 29, ал. 2	<b>Заявление по образец</b> 1. Документи за: - Собственост (отстъпено право на строеж) №...../.....; - Учредени вещни права; - Учредени сервитути по реда на специални закони; - Право на преминаване по чл. 192 от ЗУТ; - Право на прокарване по чл. 193 от ЗУТ. - Одобрен инвестиционен проект. - Документи по чл. 148, ал. 8 от ЗУТ: - Влязло в сила решение по оценка на въздействието върху околната среда (ОВОС); - Решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС; - Решение за одобряване на доклад за безопасност за изграждане или реконструкция на предприятие и/или съоръжение с висок рисков потенциал или на части от него по реда на Закона за опазване на околната среда. - Оценка на съответствието по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. - Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	7 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители - чл. 29, ал. 2

1975	Издаване на заповед за изменения в одобрен инвестиционен проект	Закон за устройство на територията - чл. 145, ал. 2, във връзка с чл. 154, ал. 5	<b>Заявление по образец</b> 1. Проект и мотивирано предложение за изменението; 2. Документи, съгласно чл. 143 и 144 от ЗУТ; 3. Нотариално заверено съгласие на заинтересувани лица по чл. 149, ал. 2 от ЗУТ; 4. Документ за удостоверяване на строителна стойност на обекта; 5. Одобрен инвестиционен проект; 6. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	30 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители - чл. 28, ал. 2
1976 режим	Презаверяване на разрешение за строеж	Закон за устройство на територията - чл. 153, ал. 3; чл. 153, ал. 4 Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители - чл. 29, ал. 4	<b>Заявление по образец</b> 1. Документ за собственост, доказващ, че възложителят е: Собственикът на имота; Лицето, на което е учредено право на строеж в чужд имот; - Лицето, което има правото да строи в чужд имот по силата на закон. 2. Оригиналното разрешение за строеж; 3. Констативен акт за установяване наличието на обстоятелствата, регламентирани в чл. 153, ал. 2 от ЗУТ; 4. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	14 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители
1980	Приемане на екзекутивна документация, отразяваща несъществените промени в одобрения инвестиционен проект	Закон за устройство на територията - чл. 175, ал. 1; чл. 175, ал. 2; чл. 175, ал. 5	<b>Заявление по образец</b> 1. Екзекутивна документация; 2. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.	30 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители

1981	Одобряване на технически и работни инвестиционни проекти за обекти на техническата инфраструктура с обхват повече от една община или за обекти с регионално значение	Закон за устройство на територията - чл. 145, ал. 1; чл. 143, ал. 1	<b>Заявление по образец</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка на съответствието по чл. 142 от ЗУТ;</li> <li>2. Документи по чл. 143 и 144 от ЗУТ;</li> <li>3. Документ, удостоверяващ строителната стойност на обекта;</li> <li>4. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.</li> </ol>	30 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители - чл. 28, ал. 4
------	--	---	---	--------	---



1984	Одобряване на частите на комплексния проект за инвестиционна инициатива и издаване на разрешение за строеж	Закон за устройство на територията - чл. 150, ал. 1; чл. 145, ал. 1; чл. 148, ал. 3	<p><b>Заявление по образец</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документ за собственост (отстъпено право на строеж) № ..... /..... г.;</li> <li>2. Проект за ПУП съгласуван по чл. 128, ал. 6 от ЗУТ;</li> <li>3. Доказателства за проведено съобщаване на ПУП по чл. 128, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, с изключение на случаите по ал. 13 и констативен акт за постъпили възражения ;</li> <li>4. Инвестиционен проект в части- 3 екземпляра;</li> <li>5. Оценката за съответствието на част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;</li> <li>6. Оценка на съответствието по чл. 142, ал. 6, т.2 и съгласно изискванията на чл. 144, ал. 1, т. 5 от ЗУТ;</li> <li>7. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.</li> </ol> <p><b>Други специфични документи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разрешително за изграждане на водовземно съоръжение за подземни води и/или разрешително за водовземане, и/или разрешително за заустване на отпадъчни води, издадени по реда и в случаите, предвидени в Закона за водите, съгласно чл. 144, ал. 1, т. 6 от ЗУТ;</li> <li>2. Положително становище на органите за пожарна безопасност и защита на населението за строежите от първа, втора и трета категория, съгласно чл. 143, ал. 1, т. 2 от ЗУТ; 3. Предварителни договори с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, съгласно чл. 143, ал. 1, т. 3 от ЗУТ;</li> <li>4. Влезли в сила административни актове, необходими за разрешаване на строителството;</li> <li>5. Съгласуване с Министерството на културата при условията на Закона за културно наследство (за недвижими културни ценности и за строежи в техните граници и охранителните им зони);</li> <li>6. Решение по ОВОС (при необходимост);</li> <li>7. Документ удостоверяващ строителната стойност на обекта.</li> </ol>	30 дни	Съгласно Тарифа №14 за таксите, които се събират в системата на МРРБ и от Областните управители
------	--	---	---	--------	---

<p><b>2389</b> режим</p>	<p>Разрешаване изработване на комплексен проект за инвестиционна инициатива</p>	<p>Закон за устройство на територията - чл. 150, ал. 1</p>	<p><b>Заявление по образец</b>  1. Документи, легитимиращи заявителя като заинтересовано лице по смисъла на чл. 124а, ал. 5 от ЗУТ:  - Нотариален акт за собственост;  - Договор за концесия;  - Разрешение за строеж;  - Други документи, които са предвидени в специален/и закон/и.  - 2. Съгласувано задание по чл. 125, ал. 6 и ал. 7 от ЗУТ, което да обосновава необходимостта от изработването на плана в съответствие с чл. 124а, ал. 7 от ЗУТ:  - Документ, че заданието е съгласувано с Министерство на околната среда и водите или в съответната регионална инспекция по околната среда и водите (за устройствени планове, които обхващат защитени територии за опазване на околната среда и водите);  - Документ, че заданието е съгласувано с Министерството на културата (за устройствени планове, които обхващат защитени територии за опазване на културното наследство);  - Опорен план.</p>	<p>30 дни</p>	<p>Не се заплаща за услугата</p>
<p><b>2469</b> режим</p>	<p>Издаване на Заповед за учредяване на еднократно право на преминаване /прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през имот - държавна собственост</p>	<p>Закон за устройство на територията - чл. 192, ал. 3; чл. 193, ал. 4</p>	<p><b>Заявление по образец</b>  1. Документи, удостоверяващи необходимостта от учредяване на сервитутно право и доказващи изпълнението на условията по чл. 192, ал. 3 и чл. 193, ал. 4 от ЗУТ;  2. Документ за плащане на учреденото право, освен ако плащането не е направено по електронен път.</p>	<p>30 дни</p>	<p>Не се заплаща за услугата</p>

**ПРАВНИ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ**

<p><b>2972</b></p>	<p>Издаване на удостоверение APOSTILLE на документи, които са издадени от кметовете и общинските администрации</p>	<p>Чл. 3, ал. 1 от Закон за ратифициране на Конвенцията за премахване на изискването за легализация на чуждестранни публични актове</p>	<p><b>Заявление по образец</b>          1. Оригинал на документа, който ще се заверява;          2. Документ за платена такса, освен ако плащането не е направено по електронен път.</p>	<p>До осем работни часа (ако обективни обстоятелства налагат по-дълъг срок до два работни дни)</p>	<p>Съгласно § 4 от Тарифа № 3 за таксите, които се събират за консулско обслужване в системата на Министерството на външните работи по Закона за държавните такси, за услугите по чл. 8 от тарифата предоставян и от областните администрации за документи издавани от кметовете и общинските администрации, се събира такса в размер 5 лева.</p>
--------------------	--	---	--	--	---