

СПИСЪК
за допуснатите и недопуснатите кандидати на конкурса

за длъжността „Главен секретар” на Областна администрация Разград, обявен със
Заповед № ЧР-22-001/07.09.2017 г. на Областния управител на Област Разград

I. Таблица за преценка на представените документи от кандидатите

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

1.1. Писмено заявление за участие в конкурса (съгласно приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 на Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители);

1.2. Декларация по чл.17, ал.2, т.1 от НПКДС от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;

1.3. Оригинал и копие на Диплома за завършена степен на висше образование „Магистър“ или удостоверение от МОН за призната степен, в случай че лицето е завършило в чужбина;

1.4. Копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобития ранг;

1.5. Оригинал и копие на документа за самоличност на кандидата;

1.6. Автобиография CV формат;

1.7. Копие от документ, удостоверяващ придобита квалификация по компютърна грамотност /ако притежават такъв/.

1.8. Други документи по преценка на кандидата.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата.

2.1. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността, предвидени в нормативни актове:

- Да отговаря на условията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител;
- Минимална образователна степен, необходима за заемане на длъжността: Магистър;
- Предпочитана област на висшето образование: Социални, стопански и правни науки;
- Минимален ранг: I младши или
- Минимален професионален опит за заемане на длъжността: 6 години ръководен опит.

2.2. Други изисквания към кандидатите, определени от работодателя:

- Компютърни умения: Word, Excel, Internet, работа с нормативна база данни;
- Добри познания за структурата и механизмите за управление в Република България.

№ по ред	Име, презиме и фамилия на кандидата	Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата	Удостоверяват ли представените документи съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността	Основание за недопускане
1.	Михаил Парашкевов Тодоров	Да	Да	Няма

2.	Надие Назифова Карагъзова	Не са представени документи удостоверяващи продължителност на професионален опит – трудова, служебна, осигурителна книжка и др.	Не Представените документи не удостоверяват минималните нормативни изисквания за заемане на длъжността - 6 години ръководен опит или придобит I младши ранг.	чл. 20, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители, чл. 2, ал. 2 и 3 и чл. 5 от Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията, във връзка с чл. 7, ал. 1, т. 6 от Закона за държавния служител и пореден № 40 от Класификатора на длъжностите в администрацията.
3.	Зюлфие Алиосманова Исмаил	Да	Да	Няма

II. Въз основа на преценката конкурсната комисия

РЕШИ:

а) Допуска до конкурс следните кандидати:

1. Михаил Парашкевов Тодоров
2. Зюлфие Алиосманова Исмаил.

Посочените кандидати трябва да представят Концепция за стратегическо управление на тема: „Административно ръководство, координация и контрол върху дейността на Областна администрация Разград“ в срок до **17.00 ч. на 19.10.2017 г. на хартиен и електронен носител** в Областна администрация Разград, бул. „Бели Лом” № 37А, етаж 8 – Гише за административно обслужване. Препоръчителен обем на концепцията – до 10 стандартни машинописни страници.

Критериите за преценка на концепцията са: съответствие с темата на концепцията, логическа последователност на изложението, аргументиране на направените предложения, познаване на нормативната уредба и на спецификата на областната администрация, езикова култура, спазване на препоръчителния обем на концепцията.

Посочените кандидати трябва да се явят за защита на концепцията си на **27.10.2017 г. от 10.00 ч.** в Администрацията на Министерския съвет на адрес: гр. София, бул. “Дондуков” № 1, служебен вход, ет. 3, Заседателна зала.

б) Не се допуска до конкурс:

1. Надие Назифова Карагъзова.

Председател на конкурсната комисия: (п)

(Катя Славчева)